

## Anleggstall – ہدایات اور خصوصیات کا جائزہ

اپ ڈیٹ کیا گیا: 27 ستمبر 2026

Anleggstall ٹھیکیداروں اور کاریگروں کے لیے ایک ویب ایپ ہے۔ اسے پی سی، ٹیبلٹ اور موبائل پر انسٹال کیا جاسکتا ہے، اور یہ انٹرنیٹ کے بغیر کام کرتی ہے۔ ڈیٹا آپ کے ڈیوائس پر محفوظ ہوتا ہے۔ ہر خانے میں مدد کے لیے ایک مختصر عبارت موجود ہے۔

### 1. آغاز کریں

#### پہلی بار

- آغاز کی گائیڈ کمپنی کی معلومات اور لوگو شامل کرنے میں آپ کی مدد کرتی ہے
- کمپنی کی معلومات آرگنائزیشن نمبر کے ذریعے Brønnøysundregistrene سے حاصل کی جاسکتی ہیں
- پہلی بار محفوظ کرتے وقت رجسٹریشن ضروری ہے؛ آزمائشی مدت 14 دن تک رہتی ہے
- ایپ کو براؤزر سے انسٹال کریں تاکہ اسے ایک عام پروگرام کے طور پر استعمال کیا جاسکے

#### نیویگیشن

- مینیو کو گروپس میں تقسیم کیا گیا ہے: کام، گاہک اور مالیات، اوزار اور ترتیبات
- ٹاپ فیلڈ کے نیچے کا راستہ (مثلاً ہوم پیج، FAKTURAER) ظاہر کرتا ہے کہ آپ کہاں ہیں؛ واپس جانے کے لیے دبائیں
- سرچ بٹن یا Ctrl/Cmd+K کے ذریعے پوری ایپ میں تلاش کریں
- ہوم پیج پر موجود کارڈز کو «Ordne kort» کے ذریعے ترتیب دیا جاسکتا ہے

#### شارٹ کٹ کیز

- N = نئی انوائس، T = نئی پیشکش، K = نیا گاہک، H = نیا HMS-SKJEMA
- Ctrl/Cmd+S اس فارم کو محفوظ کرتا ہے جس میں آپ موجود ہیں
- ؟ تمام شارٹ کٹ کیز دکھاتا ہے
- ونڈو کھلی ہونے کے دوران شارٹ کٹ کیز کام نہیں کرتیں

### 2. سائنٹ پر کام

#### فارم (ہوم پیج) اور فارم بلڈر

- ایک وقت میں ایک فارم پر کریں، ہر خانے کے ساتھ مدد فراہم کی گئی ہے
- ٹیکسٹ، نمبر، تاریخ، ڈراپ ڈاؤن لسٹ اور چیک باکس کے ساتھ اپنے فارم بنائیں
- ٹیمپلیٹس کو پسندیدہ کے طور پر نشان زد کریں
- کمپنی لوگو کے ساتھ پرنٹ اور PDF

## پروجیکٹس اور منصوبہ بندی

- گاہک، حیثیت، کاموں، ملازمین اور پیشرفت کے ساتھ پروجیکٹس
- سنگ میل اور لاگت کے تخمینے کے ساتھ پیشرفت کا منصوبہ
- ایک خصوصی لنک (کسٹمر پورٹل) کے ذریعے گاہک کے ساتھ پروجیکٹ کی حیثیت شیئر کریں

## پروجیکٹ بجٹ - نیا

- ایک پروجیکٹ منتخب کریں اور خرچ شدہ رقم کے مقابلے میں بجٹ یا تخمینہ دیکھیں
- خرچ شدہ = گھنٹے + خریداری + کرایہ + اخراجات
- رقم اور فیصد میں منافع (مارجن) دکھاتا ہے
- 90% استعمال ہونے پر وارننگ، اور بجٹ سے تجاوز کرنے پر سرخ وارننگ
- وارننگ ہوم پیج پر آج کے جائزے میں بھی دکھائی دیتی ہے
- ہوم پیج کارڈ «Prosjektmargin» تمام فعال منصوبوں کے لیے بقیہ بجٹ اور منافع ایک جگہ دکھاتا ہے
- انوائس پر پروجیکٹ منتخب کریں تاکہ انوائس کی کئی رقم، لاگت، منافع اور مارجن دیکھا جاسکے۔ یہ صرف آپ کو نظر آئے گا اور پرنٹ نہیں ہوگا

## ٹائم لائن - نیا

- پروجیکٹس، سنگ میل، ورک آرڈر اور انوائسز ایک ہی ٹائم لائن پر

## ورک آرڈر اور تکمیل

- نمبر سیریز، حیثیت، پہلے/دوران/بعد کی تصاویر اور گاہک کے دستخط
- فیکٹورا ڈرافٹ کے لیے ایک کلک
- دستخط کے ساتھ پینڈ اوور فارم

## HMS اور معائنہ

- چیک لسٹ، انحراف، تصاویر اور دستخط کے ساتھ HMS-راؤنڈ، معائنہ، SJA اور RUH

## ملازمین اور کردار

- کردار جیسے مشین آپریٹر، گراؤنڈ ورکر، پلمبر، بڑھتی اور کنسلٹنٹ
- کورس سرٹیفکیٹ اور میعاد ختم ہونے کی تاریخ کے ساتھ لائسنس؛ 60 دن پہلے وارننگ
- میرے کیسز، میری ٹیم اور سب کے لیے فلٹر

## پے سلپ - نیا

- فی ملازم فی گھنٹہ اجرت اور ماہانہ تنخواہ براہ راست صفحے پر درج کریں
- مہینہ منتخب کریں: ادائیگی = فی گھنٹہ اجرت × ٹائم کے تحت درج گھنٹے
- جب ادائیگی ماہانہ تنخواہ سے بڑھ جائے تو سرخ وارننگ
- پیک سلپ کو بطور PDF ڈاؤن لوڈ کریں

### کورس سرٹیفکیٹ - نیا

- ملازمین کے سیکشن میں ہر ملازم کے لائسنس اور میعاد ختم ہونے کی تاریخ درج کریں
- سرٹیفکیٹ کا صفحہ تمام سرٹیفکیٹ میعاد ختم ہونے کی ترتیب سے دکھاتا ہے
- میعاد ختم ہونے سے 60 دن پہلے اور میعاد ختم ہونے پر وارننگ؛ «Utløper snart» اور «Utløpt» کے لیے فلٹر
- جائزے کو بطور PDF ڈاؤن لوڈ کریں

### سامان، خریداری اور گریہ

- وارننگز کے ساتھ بک اپ اور واپسی کی تاریخیں
- اگلی سروس، EU-کنٹرول اور انشورنس کی وارننگ 30 دن پہلے

### مقدار کا حساب اور نکاسی آب

- حجم اور مقدار کا حساب لگائیں
- ڈرنیج (نکاسی آب) کے لیے گائیڈ

### 3. گاہک اور مالیات

#### گاہک، پیشکش اور معاہدے

- Brønnøysundregistrene میں تلاش کے ساتھ کسٹمر رجسٹر
- پیشکشیں جنہیں ڈیجیٹل طور پر شیئر اور قبول کیا جا سکتا ہے، اور انہیں معاہدے یا انوائس میں تبدیل کیا جا سکتا ہے
- NS 8406 پر مبنی معاہدے

#### فیکٹورا (انوائسز)

- PDF، پرنٹ، ای میل، SMS اور EHF
- KID، لیٹ فیس کے ساتھ یاد دہانی اور مستقل انوائسز
- بقیہ بیلنس اور واجب الادا انوائسز کی وارننگ

#### گھنٹے

- فی پروجیکٹ گھنٹے درج کریں
- وہ گھنٹے جن کی انوائس نہیں بنی، انہیں انوائس ڈرافٹ میں جمع کیا جاتا ہے

#### اخراجات اور رسید - نیا

- کیمرہ استعمال کرنے کے لیے «Ta bilde av kvittering» دبائیں
- سپلائر، تاریخ، رقم اور واٹ (mva) خود بخود پُر ہو جاتے ہیں؛ ہمیشہ نمبروں کی تصدیق کریں
- رسید اخراجات اور فہرست میں دکھائی دیتی ہے
- مارک اپ اور انوائس ڈرافٹ میں بھیجنا
- خود کار پڑھنے کے لیے درست لائسنس درکار ہے
- رسید کی تصویر خرچ میں محفوظ ہو جاتی ہے؛ واٹ کے بغیر رقم پروجیکٹ بجٹ میں شامل کی جاتی ہے جب خرچ کسی پروجیکٹ سے منسلک ہو

## واٹ (Mva) کی بنیاد - نیا

- انوائسز سے آؤٹ گونگ واٹ اور اخراجات سے ان مکنگ واٹ
- تیروں یا فہرست کے ساتھ سال منتخب کریں، اور مدت: مہینہ، ٹرم (2 ماہ) یا سہ ماہی
- سب سے اوپر پورے سال کا مجموعہ، نیچے تمام ٹرمز
- CSV، PDF اور پرنٹ
- PDF ہر ٹرم کی تمام انوائسز کو بنیاد اور آؤٹ گونگ واٹ کے ساتھ فہرست میں دکھاتی ہے، اور ہر ٹرم کا مجموعہ اوپر والے ٹیبل سے میل کھاتا ہے

## اکاؤنٹنگ - نیا

- انوائسز خود بخود Fiken، Tripletex یا PowerOffice Go پر بھیجی جاتی ہیں
- اگر آپ آف لائن ہیں تو انٹرنیٹ بحال ہونے پر بھیجی جاتی ہیں
- TOTAL، FAKTURA یا BEDRIFT لائنسنس درکار ہے

## تجزیہ

- روزانہ، ہفتہ وار، ماہانہ، سہ ماہی، ششماہی اور سالانہ کلیدی نمبر اور گراف
- واجب الادا انوائسز، کرایہ، خریداری اور اخراجات

## 4. ڈیٹا، سیکیورٹی اور ترتیبات

### اسٹوریج اور بیک اپ

- سب کچھ مقامی طور پر ڈیوائس پر محفوظ ہوتا ہے
- خود کار بیک اپ اور بحالی؛ منسلکات اور تصاویر برقرار رہتی ہیں
- بطور ZIP مکمل ایکسپورٹ
- BEDRIFT لائنسنس کے لیے کلاؤڈ اسٹوریج؛ آپ ڈیٹا کے مالک ہیں اور سب کچھ ڈاؤن لوڈ کر سکتے ہیں

### دستاویز آرکائیو اور اسکیٹنگ

- کیرے کے ساتھ دستاویزات اور ڈرائنگ اسکیٹ کریں
- PDF، DXF اور DWG ڈرائنگ دیکھیں

### رازداری

- بطور ZIP ایک گاہک کے بارے میں محفوظ تمام معلومات حاصل کریں (رسائی)
- درخواست پر گاہک کا ذاتی ڈیٹا حذف کریں
- اہم اقدامات کا لاگ تبدیل کریں

### ترتیبات

- ٹیم، فونٹس اور فونٹ سائز
- 19 زبانیں
- اس ڈیوائس پر فعال شخص

## لائسنس

- BEDRIFT اور SKJEMA، FAKTURA، TOTAL
- ہر لائسنس مخصوص نشستوں (ڈیوائسز) کے لیے ہے: 5 BEDRIFT، باقی 2
- لائسنس کا سرٹیفکیٹ سرٹیفکیٹ کے تحت پرنٹ کیا جا سکتا ہے

## نتی سہولیات - 28 ستمبر 2026 کو اپ ڈیٹ شدہ

اپ ڈیٹ شدہ: 28 ستمبر 2026

ہدایت نامے کے پچھلے ایڈیشن کے بعد یہ نئی سہولیات ہیں:

- گاہک پورٹل: گاہک اب anleggstall.no/kundeportal پر ای میل اور پاس ورڈ سے داخل ہوتا ہے اور بھولا ہوا پاس ورڈ دوبارہ حاصل کر سکتا ہے۔ گاہک کو ٹیشنز اور انوائسز دیکھتا ہے اور «ادائیگی کریں» بٹن سے ادائیگی کرتا ہے۔
- گاہک رجسٹر: فہرست میں گاہک کے نام پر کلک کریں، آپ کو گاہک کی تمام انوائسز اور جزوی انوائسز کل، ادا شدہ اور باقی رقم کے ساتھ نظر آئیں گی۔
- ادائیگی داخل کرنا: ہر انوائس اور جزوی انوائس پر نیا بٹن «ادائیگی داخل کریں»۔ جب سب ادا ہو جائے تو حالت خود کار طور پر «ادا شدہ» ہو جاتی ہے۔
- ادائیگیاں: ترتیبات میں «ادائیگی کا اکاؤنٹ» اور Vipps لنک، اور انوائس پر «ادائیگی کا لنک» بٹن جس سے گاہک ادائیگی کر سکتا ہے۔
- رعیت اور اقساط کے ساتھ کوٹیشن: رعیت اور قسط کا منصوبہ داخل کریں (مثلاً 30/70)، ہر قسط کے لیے جزوی انوائس بنائیں یا کوٹیشن سے براہ راست ایک انوائس بنائیں۔
- انوائس چیک: انوائس ایڈٹر میں نیا بٹن جو بھیجنے سے پہلے گاہک کی تفصیلات، تاریخیں، رقم اور ٹیکس جانچتا ہے۔ فراہمی کی تاریخ کے لیے نیا خانہ۔
- ای میل سے رسید: اخراجات میں «ای میل سے لوڈ کریں» منتخب کریں اور رسید PDF، تصویر یا ای میل کے طور پر اپ لوڈ کریں - سپلائر، تاریخ، رقم اور ٹیکس خود بخود پڑھ لیے جاتے ہیں۔
- شروع اور اختتام کے ساتھ بجٹ: پراجیکٹ کی شروع اور اختتام کی تاریخ مقرر کریں، بجٹ منصوبہ بند لاگت کو اصل خرچ سے موازنہ کر کے دکھائے گا۔
- صفحہ اول: ہفتے یا مہینے کا نیا خلاصہ (گھنٹے، اخراجات، ادا شدہ اور بل شدہ)، واضح گروپ کے عنوانات، اور مینو الف بائی کے مطابق ترتیب دیا جاسکتا ہے۔
- نقشے کے ساتھ مقام تلاش: فارموں میں کمپنیاں اور مقامات تلاش کریں اور فوراً پتہ، فون نمبر اور نقشے کا نقطہ حاصل کریں (لائسنس درکار)۔
- سات نئے کوٹیشن ٹیمپلیٹ: کھدائی اور زمینی کام، ڈینج، سڑک / اسفالٹ / فرش کی سلیمیں، پلمبنگ، بجلی، کنکریٹ / معماری اور چھت کا کام۔
- لنک کاپی کریں: مشترکہ کوٹیشنز اور پراجیکٹس میں اب «لنک کاپی کریں» بٹن ہے تاکہ آپ گاہک کو آسانی سے لنک بھیج سکیں۔
- ایپ آئیکن: anleggstall.no/app-ikon پر الگ ہدایت، کہ ایپ کو iPhone/iPad، PC، Android پر ڈیسک ٹاپ پر آئیکن کے طور پر کیسے شامل کریں۔

## نیا کیا ہے – 8 اکتوبر 2026 کو اپ ڈیٹ

یہ خصوصیات ہدایت نامے کے پچھلے ایڈیشن کے بعد شامل کی گئی ہیں۔

### ٹائم کلاک اور موبائل حاضری

ملازمین کمپنی کوڈ کے ساتھ فون پر آمد اور روانگی درج کرتے ہیں۔ 8 گھنٹے بعد انتباہ۔ اندراجات پہلے فون میں محفوظ ہوتے ہیں اور نیٹ ورک واپس آنے پر خودبخود بھیجے جاتے ہیں۔

### آلے پر محفوظ

ایک صفحہ جو مقامی طور پر محفوظ گاہک اور حاضری، نیٹ ورک کی حالت اور بھیجے جانے کے منتظر ڈیٹا کو دکھاتا ہے۔

### ہفتہ وار منصوبہ اور روزانہ رپورٹس

عملے اور مشینوں کے لیے ہفتے کی منصوبہ بندی کریں۔ موسم، تصاویر اور کیے گئے کام کے ساتھ روزانہ رپورٹ۔

### قیمتوں کی فہرست

اشیاء اور خدمات کی مقررہ قیمتیں جو براہ راست کوٹیشن اور انوائس میں شامل کی جا سکتی ہیں۔

### خودکار یاد دہانیاں

7، 14، 21 اور 30 دن بعد یاد دہانی، فی انوائس سات دن میں ایک سے زیادہ نہیں۔

### دستاویز کا نشان اور تصدیقی صفحہ

انوائس، کوٹیشن، معاہدے اور تکمیلی سرٹیفکیٹ کے نیچے منفرد دستاویز ID والی سرمئی لکیر ہوتی ہے۔ وصول کنندہ anleggstall.no/sjekk پر دستاویز کی تصدیق کر سکتا ہے۔ صرف BEDRIFT لائسنس نشان بند کر سکتا ہے۔

### میرے لائسنس

anleggstall.no/mine-lisenser پر آپ لائسنس کیز، استعمال شدہ نشستیں، آلات اور تاریخ دیکھتے ہیں۔ آپ کو ای میل پر 30 منٹ کے لیے درست لنک ملتا ہے۔

### میرے لائسنس میں کمپنی کا نام اور لوگو

ترتیبات میں آپ خود منتخب کرتے ہیں کہ لائسنس صفحے پر کمپنی کا نام اور لوگو دکھایا جائے یا نہیں۔

### کوٹیشن پر دستخط

گاہک بھیجے گئے لنک سے براہ راست کوٹیشن قبول کر کے دستخط کر سکتا ہے۔